

Stichting Cultuurhuis Wherelant
JAARREKENING 2023

21-2-2024

Hilgers Accountants
Poelstraat 2, 1441 RR Purmerend
Tel. 0299-430735

GRONDSLAGEN VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van het Nederlands recht en voorzover niet anders vermeld, op basis van historische kosten.

WAARDERINGSGRONDSLAGEN

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met lineaire afschrijvingen gebaseerd op de economische levensduur.

In het jaar van aanschaffing wordt naar tijdsevenredigheid afgeschreven.

De afschrijvingspercentages bedragen voor:

Automatisering	33,33%
Inventaris	20,00%

Voorraad materiaal

De voorraad is gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs; voor eventuele incourantheid wordt een voorziening getroffen.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd op nominale waarde, verminderd met een voorziening voor mogelijke oninbaarheid, individueel bepaald.

Overige activa en passiva

Overige activa en passiva zijn gewaardeerd op nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben, ongeacht of zij tot ontvangsten en uitgaven in het boekjaar hebben geleid. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong hebben voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Balans per 31 december 2023**ACTIVA**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
VASTE ACTIVA	€	€
Materiële vaste activa:		
Automatisering	0	0
Inventaris	15.735	23.808
Vervoermiddelen	<u>8.550</u>	<u>0</u>
	<u>24.285</u>	<u>23.808</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Voorraad materiaal	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
Vorderingen en overlopende activa:		
Debiteuren	35.993	32.132
Overige vorderingen	<u>96.750</u>	<u>41.866</u>
	<u>132.743</u>	<u>73.998</u>
Liquide middelen	<u>254.175</u>	<u>386.776</u>
TOTAAL ACTIVA	<u>421.203</u>	<u>494.582</u>

PASSIVA**EIGEN VERMOGEN**

Algemene reserve	71.258	71.258
Bestemmingsreserve audio visuele hulpmiddelen	0	673
Bestemmingsreserve vloerrenovatie	10.000	9.545
Bestemmingsreserve ontwikkeling theaterschool	0	25.000
Bestemmingsreserve vernieuwen / uitbreiden inventaris	0	3.436
Bestemmingsreserve inboedel	12.956	18.700
Bestemmingsreserve theater	5.000	5.137
Bestemmingsreserve deskundigheidsbevordering	5.305	10.000
Bestemmingsreserve innovatie	15.000	13.590
Bestemmingsreserve 40 jarig jubileum	19.026	20.000
Bestemmingsreserve ziektevervanging	40.000	0
Bestemmingsreserve tweede locatie	0	44.352
	<u>178.545</u>	<u>221.691</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden aan leveranciers en handelskredieten	43.483	16.794
Belastingen en premies sociale verzekeringen	32.471	25.251
Overige kortlopende schulden	<u>166.703</u>	<u>230.845</u>
	<u>242.657</u>	<u>272.891</u>

Staat van baten en lasten over 2023

	2023	begroting 2023	2022
	€	€	€
Baten	1.606.272	1.535.686	1.444.796
Directe kosten	<u>(676.879)</u>	<u>(604.000)</u>	<u>(575.607)</u>
Bruto winst	<u>929.393</u>	<u>931.686</u>	<u>869.189</u>
Personeelskosten	655.811	628.908	545.383
Afschrijvingen	11.087	10.500	9.371
Huisvestingskosten	173.543	171.998	139.881
Vervoerskosten	1.502	0	0
Verkoopkosten	25.011	32.500	22.845
Algemene kosten	<u>106.841</u>	<u>108.050</u>	<u>112.672</u>
Som van de bedrijfslasten	<u>(973.795)</u>	<u>(951.956)</u>	<u>(830.152)</u>
Bedrijfsresultaat	(44.402)	(20.270)	39.037
Financiële baten en lasten	<u>1.256</u>	<u>0</u>	<u>(1.828)</u>
Netto resultaat	<u>(43.146)</u>	<u>(20.270)</u>	<u>37.209</u>

Verwerking resultaat in het eigen vermogen

Algemene reserve	0	4.529
Bestemmingsreserve opleiding RvT	0	0
Bestemmingsreserve audio visuele hulpmiddelen	(673)	(4.327)
Bestemmingsreserve vloerrenovatie	455	(2.727)
Bestemmingsreserve ontwikkeling theaterschool	(25.000)	20.000
Bestemmingsreserve vernieuwen / uitbreiden inventaris	(3.436)	(3.921)
Bestemmingsreserve aanpassing keuken	0	0
Bestemmingsreserve inboedel	(5.744)	10.000
Bestemmingsreserve theater	(137)	(414)
Bestemmingsreserve deskundigheidsbevordering	(4.695)	(371)
Bestemmingsreserve innovatie	1.410	(3.910)
Bestemmingsreserve 40 jarig jubileum	(974)	10.000
Bestemmingsreserve ziektevervangning	40.000	(36.000)
Bestemmingsreserve tweede locatie	<u>(44.352)</u>	<u>44.352</u>
Mutatie eigen vermogen	<u>(43.146)</u>	<u>37.209</u>

Toelichting op de balans

31-12-2023 31-12-2022
€ €

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Automatisering

Aanschaffingswaarde	28.167	28.167
Cumulatieve afschrijvingen	(28.167)	(28.167)
Boekwaarde per 1 januari	0	0
Investerings	0	0
Afschrijvingen	0	0
Boekwaarde 31 december	0	0

Inventaris

Aanschaffingswaarde	92.700	88.502
Cumulatieve afschrijvingen	(68.892)	(59.520)
Boekwaarde per 1 januari	23.808	28.981
Investerings	2.065	4.198
Afschrijvingen	(10.137)	(9.371)
Boekwaarde 31 december	15.735	23.808

Vervoermiddelen

Aanschaffingswaarde	0	0
Cumulatieve afschrijvingen	0	0
Boekwaarde per 1 januari	0	0
Investerings	9.500	0
Afschrijvingen	(950)	0
Boekwaarde 31 december	8.550	0

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen en overlopende activa**Debiteuren**

Debiteuren	35.993	32.132
Voorziening dubieuze debiteuren	0	
	35.993	32.132

Overige vorderingen

Nog te ontvangen omzet / bijdragen	14.018	8.052
Nog te ontvangen subsidie	31.410	33.104
Vooruitbetaalde kosten verzuimverzekering	11.607	0
Vooruitbetaalde kosten website	36.100	0
Overige vooruitbetaalde kosten	2.905	0
Waarborgsommen	710	710
	96.750	41.866

Liquide middelen

Kas	934	189
Rabobank	68.231	251.434
Rabobank, spaarrekening	185.011	135.153
Geldmiddelen onderweg	0	0
	254.175	386.776

	31-12-23	31-12-22
	€	€
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve		
Saldo 1 januari	71.258	66.729
Resultaat verslagperiode	0	4.529
Saldo 31 december	<u>71.258</u>	<u>71.258</u>
Bestemmingsreserve opleiding RvT		
Saldo 1 januari	0	0
Resultaat verslagperiode	0	0
Saldo 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
Bestemmingsreserve vernieuwen / uitbreiden inventaris		
Saldo 1 januari	3.436	7.358
Resultaat verslagperiode	(3.436)	(3.921)
Saldo 31 december	<u>0</u>	<u>3.436</u>
Bestemmingsreserve audio visuele hulpmiddelen		
Saldo 1 januari	673	5.000
Resultaat verslagperiode	(673)	(4.327)
Saldo 31 december	<u>0</u>	<u>673</u>
Bestemmingsreserve ontwikkeling Theaterschool		
Saldo 1 januari	25.000	5.000
Resultaat verslagperiode	(25.000)	20.000
Saldo 31 december	<u>0</u>	<u>25.000</u>
Bestemmingsreserve vloerrenovatie/onderhoud pand		
Saldo 1 januari	9.545	12.273
Resultaat verslagperiode	455	(2.727)
Saldo 31 december	<u>10.000</u>	<u>9.545</u>
Bestemmingsreserve inboedel		
Saldo 1 januari	18.700	8.700
Resultaat verslagperiode	(5.744)	10.000
Saldo 31 december	<u>12.956</u>	<u>18.700</u>
Bestemmingsreserve theater		
Saldo 1 januari	5.137	5.551
Resultaat verslagperiode	(137)	(414)
Saldo 31 december	<u>5.000</u>	<u>5.137</u>
Bestemmingsreserve deskundigheidsbevordering		
Saldo 1 januari	10.000	10.371
Resultaat verslagperiode	(4.695)	(371)
Saldo 31 december	<u>5.305</u>	<u>10.000</u>

	<u>31-12-23</u>	<u>31-12-22</u>
	€	€
Bestemmingsreserve innovatie		
Saldo 1 januari	13.590	17.500
Resultaat verslagperiode	<u>1.410</u>	<u>(3.910)</u>
Saldo 31 december	<u><u>15.000</u></u>	<u><u>13.590</u></u>
Bestemmingsreserve 40 jarig jubileum		
Saldo 1 januari	20.000	10.000
Resultaat verslagperiode	<u>(974)</u>	<u>10.000</u>
Saldo 31 december	<u><u>19.026</u></u>	<u><u>20.000</u></u>
Bestemmingsreserve ziektevervanging		
Saldo 1 januari	0	36.000
Resultaat verslagperiode	<u>40.000</u>	<u>(36.000)</u>
Saldo 31 december	<u><u>40.000</u></u>	<u><u>0</u></u>
Bestemmingsreserve tweede locatie		
Saldo 1 januari	44.352	0
Resultaat verslagperiode	<u>(44.352)</u>	<u>44.352</u>
Saldo 31 december	<u><u>0</u></u>	<u><u>44.352</u></u>
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	(17.410)	(8.230)
Loonheffing	26.494	19.577
Pensioenpremie	<u>23.387</u>	<u>13.904</u>
	<u><u>32.471</u></u>	<u><u>25.251</u></u>
Overige kortlopende schulden		
Nog te betalen kosten	30.000	31.981
Reservering vakantiegeld en -dagen	20.523	15.376
Vooruitontvangen bedragen	<u>116.180</u>	<u>183.489</u>
	<u><u>166.703</u></u>	<u><u>230.845</u></u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	begroting 2023	2022
	€	€	€
Baten			
Subsidies	785.855	763.186	723.367
Subsidies projecten	0	0	50.000
Cursussen	199.578	185.000	174.857
Onderwijs	328.536	300.000	251.972
Speciale doelgroepen	155.232	170.000	69.866
Projecten	116.062	100.000	140.442
Verhuur atelierruimte	8.039	7.500	11.100
Overig	12.969	10.000	23.191
	<u>1.606.272</u>	<u>1.535.686</u>	<u>1.444.796</u>
Directe kosten			
Activiteitenkosten	89.312	74.000	73.405
Docenten	587.567	530.000	502.202
Overig	0	0	0
	<u>676.879</u>	<u>604.000</u>	<u>575.607</u>
Personeelskosten			
Brutolonen	471.830		417.779
Sociale lasten	77.211		58.966
Pensioenpremie	44.920		37.518
Reiskosten	8.153		5.487
Overig	53.697		25.633
	<u>655.811</u>	<u>628.908</u>	<u>545.383</u>
Huisvestingskosten			
Huur	119.812		113.571
Gas, water en electra	23.713		16.974
Schoonmaakkosten	16.886		5.089
Overige	13.132		4.246
	<u>173.543</u>	<u>171.998</u>	<u>139.881</u>
Vervoerkosten			
Brandstof	116		0
Wegenbelasting	274		0
Verzekering	732		0
Onderhoud	13		0
Overige	367		0
	<u>1.502</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Verkoopkosten			
Reclame en advertentiekosten	17.784		15.365
Onderhoud Website	4.722		3.783
Representatiekosten staf	2.505		3.698
	<u>25.011</u>	<u>32.500</u>	<u>22.845</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	begroting 2023	2022
	€	€	€
Algemene kosten			
Aftrekbeperking voordruk omzetbelasting	32.933		31.047
Advieskosten	6.134		16.821
Kopieerkosten	2.137		1.980
Contributies en abonnementen	9.345		7.803
Accountantskosten	3.500		3.000
Administratiekosten	3.379		1.854
Kleine aanschaffingen	5.874		18.715
Automatisering	26.227		23.014
Dubieuze debiteuren	0		0
Kantoorbenodigdheden	1.444		1.717
Telefoonkosten	1.974		1.876
Portiekosten	557		1.172
Overige	13.337		3.674
	<u>106.841</u>	<u>108.050</u>	<u>112.672</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Het pand aan de Van Ijsendijkstraat 403 wordt gehuurd van de gemeente Purmerend.

Personeelsgegevens

In 2023 waren gemiddeld 8,14 (op basis van volle arbeidsjaren) werknemers (2022: 7,4) in dienst van de stichting.

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	81.589
Beloningen betaalbaar op termijn	9.147
Subtotaal	90.736
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	194.400
Bezoldiging	90.736

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
B.H.J. Lüken	Voorzitter RvT
G. van der Veen	Lid RvT
R.R Heijneman	Lid RvT
G.M. Kool	Lid RvT
R.J. van der Kolk	Lid RvT

WNT-verantwoording 2023 Stichting Cultuurhuis Wherelant

De WNT is van toepassing op Stichting Cultuurhuis Wherelant. Het voor Stichting Cultuurhuis Wherelant toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000, dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt³

Gegevens 2023	
bedragen x € 1	J.P.M. van den Hurk
Functiegegevens	Directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01/2023 t/m 31/12/2023
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,90
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	85.911
Beloningen betaalbaar op termijn	9.519
<i>Subtotaal</i>	<i>95.430</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	200.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	95.430
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2022	
bedragen x € 1	J.P.M. van den Hurk
Functiegegevens	Directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01/2022 t/m 31/12/2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,90
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	

Purmerend, 21 februari 2024

J.P.M. van den Hurk, directeur bestuurder

B.H.J. Lüken

G. van der Veen

R.R. Heijneman

G.M. Kool

R.J. van der Kolk

Stichting Wherelant, Cultuurhuis
Van IJsendijkstraat 403
1442 LB PURMEREND

Ref.: 2351/SB

Purmerend, 26 maart 2024

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Wherelant, Centrum voor de Kunsten te Purmerend gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Nederlands Recht en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).;

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2023 met balanstotaal van € 421.203;
- 2 de staat van baten en lasten over 2023 met een resultaat van € 43.146 negatief; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Wherelant, Centrum voor de Kunsten zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een

leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Nederlands Recht en de bepalingen van en krachtens de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van

samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Purmerend, 26 maart 2024

Hilgers Accountants B.V.

S. de Boer RA